



OFERTA DE EMPLEO CBLINGUA

Se ofrece una nueva vacante para el Dpto. de Administración y Gestión de Proyectos de CBLingua

DATOS DE CONTACTO

Susana Mendoza

Email: susana.mendoza@cblingua.com

LUGAR PUESTO DE TRABAJO E INCORPORACIÓN

El puesto de trabajo a cubrir será de forma presencial en la oficina del Puerto de Sta. María (Cádiz) a partir de junio.

FUNCIONES

Las labores que se desempeñarán son las siguientes:

- Atención telefónica.
- Recepción y emisión de correos electrónicos.
- Preparación de proyectos.
- Tareas de facturación.
- Atención y asesoramiento personal a clientes.

PERFIL BUSCADO

Alumnos que se encuentren finalizando su formación superior correspondiente en el ámbito de la traducción y cuya residencia esté próxima al Puerto de Sta. María o estén dispuestos a desplazarse a esta localidad.