



COMPROMISO DE ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN

De conformidad con lo establecido en el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales y el Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, que lo desarrolla, relativo a la coordinación de actividades empresariales, la empresa _____, en el caso de resultar adjudicataria del presente contrato, queda obligada a entregar al Servicio de Prevención de Riesgos de la Universidad de Córdoba (UCO), **con carácter previo** al comienzo de la actividad, la documentación que a continuación se relaciona:

- Relación de trabajadores que van a realizar tareas en nuestras instalaciones, con indicación de su DNI y NUSS y copia de los modelos TC-2 donde figuren.
- Copias de Póliza de cobertura de Responsabilidad Civil y del último recibo de abono de la misma.
- Modalidad de organización de la prevención en la empresa.
- Evaluación de riesgos, por puesto de trabajo, de la actividad contratada y planificación preventiva.
- Nombramiento de interlocutores en materia de prevención y, en función de la actividad a desarrollar, de recursos preventivos.
- Certificados de información y formación en prevención de riesgos laborales de los trabajadores que van a realizar tareas en instalaciones de la UCO, emitidos por una entidad acreditada o por un Técnico de Prevención de riesgos laborales de la empresa.
- Copia de los reconocimientos médicos (certificados de aptitud) del personal que va a trabajar en nuestras instalaciones.
- Comprobante de entrega a los trabajadores de los Equipos de Protección Individual (EPI's) necesarios.
- Certificado de asociación a un servicio de prevención ajeno (sólo empresas que no dispongan de servicio de prevención propio en cualquiera de sus modalidades).
- Plan de actuación en caso de accidente (nombre de la Mutua correspondiente, dirección del Centro asistencial más próximo, número de teléfono del mismo, etc.).
- Ficha, debidamente cumplimentada por personal responsable de la empresa contratista, sobre riesgos específicos y medidas preventivas de la actividad contratada (Formato FPS-2013-03/03).
- Cualquier otra que, a criterio del Servicio de Prevención de Riesgos de la UCO, pueda requerirse.

El abajo firmante, como representante y/o administrador de la empresa _____, queda enterado de que el cumplimiento de esta obligación es indispensable para el perfeccionamiento del presente contrato.

En _____, a ____ de _____ de 20__.

Fdo _____.

D.N.I.: _____.